

Договір № Ф40126-1  
про закупівлю товарів за державні кошти

м. Ужгород

«23» 02 2024 року

Фізична особа-підприємець Чепура Олександра Михайлівна, надалі «Продавець» в особі Чепура О.М., що діє на підставі Виписки з однієї сторони та Чепура О.М. надалі «Покупець», в особі Чепура О.М. що діє на підставі Чепура О.М. з другої сторони, уклали цей договір про наступне:

### 1. Предмет договору

1.1. Продавець передає, а Покупець приймає та оплачує на умовах та в порядку, визначених даним Договором, товар за ціною, вказаною в рахунках-фактурах або накладних, які є невід'ємними частинами цього Договору: підшипник (елемент) 11K2301

А2017-5855000-5

### 2. Якість товарів

- 2.1. Продавець повинен передати (поставити) Покупцеві товар (товари), якість яких відповідає умовам чинного законодавства.
- 2.2. Кожне пакувальне місце продукції (товару) повинно бути промарковано на тарі (упаковці) ці ярлику відповідно до державних стандартів, технічних умов (чи договорів) і виконано таким чином, який виключає його знищення під час транспортування до покупця. Продукція має відповідати нормативним вимогам що встановлені до цієї групи товарів

### 3. Ціна договору

3.1. Ціна цього договору становить: 1850,00грн.

Група А2017

### 4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться шляхом: оплати Покупцем після поставки Продавцем товару, визначеного умовами цього Договору, в національній валюті в безготівковій формі на банківський рахунок Продавця.

### 5. Поставка товарів

- 5.1. Поставка (передача) товару здійснюється силами Покупця.
- 5.2. Факт отримання товару підтверджується підписанням сторонами відповідної видаткової накладної.

### 6. Права та обов'язки сторін.

6.1. Покупець зобов'язаний:

- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;
- 6.1.2. Приймати поставлені товари згідно з виписаною накладною;
- 6.1.3. Покупець бере на себе зобов'язання прийняти товари від Продавця і здійснити за них оплату в строки і порядку визначені цим договором. Товари мають бути належної якості, супроводжуватись копіями сертифікатів відповідності.

6.2. Покупець має право:

- 6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Продавцем, повідомивши про це його за 2 календарні дні, але не пізніше дня виконання цього Договору.
- 6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;
- 6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього



Договору;

6.3. Продавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору;

6.3.3. Продавець бере на себе зобов'язання після підписання договору передати покупцеві перелічені товар, визначений цим Договором.

6.4. Продавець має право:

6.4.1. Своячасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари,

6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Покупця,

6.4.3. У разі повиконання зобов'язань товари по письмовому погодженню Покупець розірвати цей Договір, повідомивши про це Покупця у дводенний строк;

## **7. Відповідальність сторін**

7.1. У разі невиконання або ненадл. Відповідальність стор обов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену ліками законодавством України та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або неовочасного виконання зобов'язань при закупівлі товарів за Оджетні кошти Продавець сплачує Покупцю штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості непоставленого товару за кожний день прострочення поставки, а у разі здійснення попередньої оплати Продавець, крім сплати зазначених штрафних санкцій, повертає Покупцю кошти з урахуванням індексу інфляції.

7.3. Види порушень та санкції за них, установлені Договором: згідно чинного Законодавства.

7.4. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням письмового документу; крім того жодна із сторін не має права передавати свої права за даним договором третій особі без письмової згоди іншої Сторони. Сторони не несуть відповідальності за порушення зобов'язань якщо вони сталися не з їх вини. Термін прострочення оплати без згоди сторін не повинен перевищувати 30 календарних днів.

## **8. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або ненадл. виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна негайно, але не пізніше ніж протягом 2-х днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії мають бути відповідні документи, видані відповідними органами, в залежності від характеру непереборної сили.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 5 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Продавець повертає Покупцю кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

## **9. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку господарським судом відповідно до чинного законодавства.

## **10. Строк дії договору**

10.1. Договір укладено строком до 31 грудня 2024 року. Договір може бути розірваний



достроково за згодою сторін з обов'язковим письмовим повідомленням не пізніше як за 10 днів.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу по одному екземплярі для кожної з Сторін.

### 11. Додатки до договору

11.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:  
- Специфікація (Додаток No 1 до договору);

### 8.Юридичні адреси сторін

#### «Покупець»

*Знаходиться у м. Приборжавське, вул. Зелена, 8*  
*м. Приборжавське, вул. Зелена, 8*  
*Код 22110404*

*Директор*  
*В.П.*



#### «Продавець»

**ФОП Чепура Олександра Михайлівна**

Місцезнаходження:

90155, Закарпатська область, Хустський район,  
с. Приборжавське, вул. Зелена, 8

IBAN UA753052990000026004023602989

в АТ КБ «ПриватБанк»

код за ДРФО 3389110882

М.П.



/Чепура О.М./



Додаток  
до Договору № ГП 01128-1  
від 25.02. 2024 року

### СПЕЦИФІКАЦІЯ

| № з/п         | Найменування Товару                 | Одиниці виміру | Кількість | Ціна, грн | Вартість, грн |
|---------------|-------------------------------------|----------------|-----------|-----------|---------------|
| 1             | Лічильник НІК 2301<br>АР3.0000.0.11 | шт             | 1         | 1850,00   | 1850,00       |
| (електр 2301) |                                     |                |           |           | 1850,00       |
| Разом         |                                     |                |           |           | 1850,00       |
| Без ПДВ       |                                     |                |           |           | 0,00          |

Загальна вартість товару становить: 1850,00 грн (Вісімнадцять тисяч п'ятдесят гривень 00 копійок.), без ПДВ.

### «Покупець»

*[Handwritten signature]*  
\_\_\_\_\_



### «Продавець»

ФОП Чепура Олександра Михайлівна  
Місцезнаходження:  
90155, Закарпатська область, Хустський район,  
с. Приборжавське, вул. Зелена, 8

IBAN UA753052990000026004023602989  
в АТ КБ «ПриватБанк»  
код за ДРФО 3389110882

*[Handwritten signature]*  
М.П. *[Handwritten signature]* /Чепура О.М./



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор Ужгородського ліцею імені Дойко Габора  
Ужгородської міської ради Закарпатської області  
Юдіт КУЛІН



**ДЕФЕКТНИЙ АКТ**

на поточний ремонт:

поточний ремонт електромережі Ужгородського ліцею імені Дойко Габора Ужгородської міської ради Закарпатської області

| № п/п | Найменування робіт                 | Од. виміру | Кількість | Примітка   |
|-------|------------------------------------|------------|-----------|--|
| 1     | Придбання господарських матеріалів |            | 1         |  |
|       | Лічильник (електричний) НІК 2301   | Шт         | 1         |  |
| 2     | Монтаж та очистка                  | послуга    | 1         | Монтаж провести власними силами.<br>Оформити кошторис, акт установки |

Акт складав(ла):

Заступник директора з господарства

Погоджено комісією у складі:

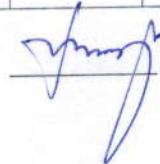
Голова комісії:


Заступник директора


Члени комісії:

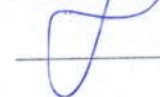
Головний бухгалтер

Секретар-друкарка

 Гейза ДЬЕРКЕ

 Діана ЧИЗМАР

 Ганна ТОМЕНЧУК

 Єва ГЕРДИНСЬКА



«ЗАТВЕРДЖУЮ»  
Директор Ужгородського ліцею імені Дойко Габора  
Ужгородської міської ради Закарпатської області  
Юдіт КУЛІН



**КОШТОРИС**

на поточний ремонт власними силами  
матеріали для поточного ремонту електромережі господарським способом Ужгородського ліцею  
імені Дойко Габора Ужгородської міської ради Закарпатської області

| № п/п | Найменування робіт   | Одиниця виміру | Кількість | Примітка                         |
|-------|--|----------------|-----------|----------------------------------|
| 1     | Поточний ремонт електромережі Ужгородського ліцею імені Дойко Габора Ужгородської міської ради Закарпатської області | послуга        | 1         | Заміна проведена власними силами |

Використані матеріальні цінності, які придбалися за власні кошти для поточного ремонту:

| № п/п        | Найменування матеріальних цінностей | Од. виміру | Кількість | Ціна без ПДВ | Сума без ПДВ |
|--------------|-------------------------------------|------------|-----------|--------------|--------------|
| 1            | Лічильник (електричний) НІК 2301    | Шт         | 1         | 1850,00      | 1850,00      |
| Сума без ПДВ |                                     |            |           |              | 1850,00      |
| ПДВ          |                                     |            |           |              | 0,00         |
| Всього       |                                     |            |           |              | 1850,00      |

Кошторис складав(ла):  
Заступник директора з господарства

 Гейза ДЬЕРКЕ