



У К Р А І Н А

ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ

88008 м.Ужгород, пл. Народна, 4, тел.: 61-76-43

Охоронний договір

№ 31 від „13” 11 2025 р.

на пам'ятку архітектури
місцевого значення: „Окремий будинок СШ № 10”,
охор. № 44-Зк, за адресою: Православна набережна,
24 (літера А), м. Ужгород, Закарпатської області

м. Ужгород – 2025

ОХОРОННИЙ ДОГОВІР
на пам'ятку культурної спадщини

від 23.12.2025

№ 32

Департамент культури Закарпатської обласної державної адміністрації - обласної військової адміністрації, в особі директора департаменту Тищук Євген Віталійович, що діє на підставі Положення про департамент культури Закарпатської обласної державної адміністрації, затверджений розпорядженням голови ОДА № 468 від 01.07.2025 (далі – орган охорони) з одного боку та директора Ужгородського ліцею ім. Дойко Габора Ужгородської міської ради, в особі Кулін Юдіти Імріївни, код ЄДРПОУ (ліцею) 22110404, (далі – користувач), з другого боку, керуючись статтями 23, 24, 43-47 Закону України „Про охорону культурної спадщини” уклали цей договір про таке:

1. Користувач бере на себе зобов'язання щодо охорони пам'ятки – архітектури місцевого значення: „**Окремий будинок, СШ № 10**”, охор. № 44-Зк, за адресою: Православна набережна, 24 (літера А), м. Ужгород, Закарпатської області

2. Термін дії даного охоронного договору встановлено з моменту підписання даного договору на період дії права власності дійсного користувача.

3. У разі зміни в установленому порядку користувача, новий користувач зобов'язаний в 30-ти денний термін укласти з органом охорони новий охоронний договір.

4. Розпорядження органу охорони культурної спадщини в межах його повноважень є обов'язковим для користувача.

5. Користувач несе відповідальність за рухоме і нерухоме майно, що належить до пам'ятки.

Користувач зобов'язується:

6. Використовувати пам'ятку – архітектури „**Окремий будинок, СШ № 10**”, охор. № 44-Зк, за адресою: Православна набережна, 24 (літера А), м. Ужгород, Закарпатської області, виключно для діяльності, що не спричиняє ушкоджень пам'ятці.

Здійснювати передачу у користування чи управління частини пам'ятки тільки після письмової згоди органу охорони.

Утримувати пам'ятку в належному санітарному, протипожежному і технічному стані згідно з вимогами органів протипожежної, санітарної, екологічної охорони та інших уповноважених органів.

Утримувати територію пам'ятки упорядженою, не допускати використання цієї території та її охоронної зони для нового будівництва та

задоволення інших господарських потреб, що можуть зашкодити пам'ятці. Не вести будь-які земляні роботи на території пам'ятки без спеціального письмового дозволу органу охорони, та не дозволяти провадження земляних робіт на території пам'ятки стороннім особам.

7. Погоджувати в установленому порядку з органом охорони розміщення написів та позначок на пам'ятці, її частинах та елементах, на її території.

Здійснювати розміщення реклами на пам'ятці виключно на підставі дозволу, виданого відповідно до Закону України „Про рекламу”.

8. Безперешкодно допускати представників органу охорони чи уповноважених ним осіб для здійснення контролю за виконанням правил утримання зазначеної пам'ятки, її території та зон охорони або для її наукового обстеження.

9. негайно повідомляти орган охорони про будь-яке руйнування, пошкодження, аварію чи іншу обставину, що заподіяла шкоду пам'ятці, і своєчасно вживати заходів для приведення пам'ятки в належний стан.

10. Своєчасно проводити роботи з упорядження території пам'ятки. Виконувати роботи в терміни, передбачені пунктом 12 цього договору, а у разі потреби - в терміни, визначені окремим розпорядженням органу охорони.

11. Проводити реставраційні, ремонтні та інші роботи відповідно до науково-проектної документації, затвердженої в установленому порядку, за письмовим дозволом органу охорони. Копії матеріалів про проведення обміру та дослідження пам'ятки, а також науково-проектну документацію безоплатно передавати органу охорони в 10-денний термін після її затвердження.

12. З метою збереження пам'ятки та створення належних умов для її використання, власник зобов'язаний виконати такі роботи:

№ п/п	Вид роботи	Термін виконання	Примітка
1.	Перед початком проведення робіт з консервації, реставрації, реабілітації та пристосування пам'ятки надати до органу охорони науково-проектну документацію	Я 10-денний термін з моменту виготовлення відповідної документації	

13. У разі самовільного проведення власником робіт, пов'язаних з перебудовою чи переробленням, які призвели до спотворення пам'ятки, її території чи охоронних зон, їх наслідки повинні бути усунуті за рахунок власника в терміни, визначені письмовим розпорядженням органу охорони.

14. У разі невиконання власником вимог законодавства та умов цього

договору, власник притягується до адміністративної відповідальності в розмірі: від тисячі до десяти тисяч неоподатковуваних мінімумів доходів громадян, а також зобов'язується відшкодувати завдані ним збитки на підставі розрахунків, здійснених спеціалізованими організаціями чи сертифікованими спеціалістами.

Інші умови:

15. При проведенні ремонтно-реставраційних та інших робіт на пам'ятці користувач несе повну відповідальність щодо забезпечення техніки безпеки і щодо якості проведених робіт.

16. Якщо користувач безгосподарно ставиться до пам'ятки, що створює загрозу її пошкодження або знищення, орган охорони робить власнику попередження про припинення безгосподарного ставлення до пам'ятки.

Якщо користувач не виконує вимог, що містяться в попередженні, орган охорони має право звернення у встановленому законодавством порядку з позовом про примусове дострокове розірвання охоронного договору та вилучення пам'ятки з власності. При невідкладній необхідності забезпечення збереження пам'ятки, позов може бути пред'явлено без попередження.

17. У випадку зміни організаційно-правової форми користувача його правонаступник виступає як правонаступник зазначеного договору, у випадку реорганізації органу охорони положення цього договору, а також прийняті в його розвиток згідно з встановленим договором порядком додаткові угоди, є обов'язковими для його правонаступника (чи правонаступників).

18. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання договору, якщо таке невиконання є наслідком обставин непереборної сили.

19. Одностороння відмова від виконання умов зазначеного договору не допускається.

20. Всі зміни, доповнення і додатки до зазначеного договору дійсні лише після їх виконання в письмовому вигляді і підписання уповноваженими на це особами.

21. Всі неурегульовані зазначеним договором питання вирішуються відповідно з діючим законодавством України.

22. Всі суперечливі питання щодо зазначеного договору вирішуються або по письмовому узгодженню сторін, або в господарському суді Закарпатської області.

Зазначений договір складено на 5 аркушах у трьох примірниках. Всі примірники мають однакову юридичну силу. Один передається користувачу, один передається власнику, один - органу охорони.

Даний договір не є документом дозвільного та погоджувального характеру.

Контроль за виконанням цього договору здійснює Департамент культури Закарпатської обласної державної адміністрації - обласної військової адміністрації.

Додатки:

1. Акт технічного стану від „__” листопада 2025 р.
2. Паспорт пам'ятки додається.
3. Плани приміщень пам'ятки. додаються.
4. Генеральний план земельної ділянки, що є територією пам'ятки додається.

ОРГАН ОХОРОНИ:

Код ЄДРПОУ 44361754
м. Ужгород, пл. Народна, 4



В. Тищук

КОРИСТУВАЧ:

Ужгородський ліцей ім. Дойко Габора
Код ЄДРПОУ 22110404
м. Ужгород,



ЛЮ. І. Куліш